Приложение 2

к приказу № \_\_\_\_ от \_\_.\_\_.2020 года

**ПЛАН**

**о порядке проведения мероприятий по родительскому контролю**

**за организацией горячего питания**

**ЦЕЛЬ:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

**Основные задачи по организации питания:**

- создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;

- укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;

- повышегие культуры питания;

- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. **Организационно-аналитическая работа,**

**информационное обеспечение**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | Сроки | Исполнители |
| 1. | Назначение ответственных за организацию горячего питания. | До 01.09. | Директор школы |
| 2. | Провндение мониторинга по охвату питания учащихся. | Ежемесячно | Представитель родительского комитета, директор школы |
| 3. | Организационное совещание:  – порядок приёма учащимися завтраков;  - оформление льготного питания;  - график дежурств и обязанности дежурного учителя. | Сентябрь | Директор школы, ответственный по питанию |
| 4. | Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам:  - охват учащихся горячим питанием;  - соблюдение санитарно-гигиенических требований; | Ноябрь  Апрель  Июнь | Директор школы |
| 5. | Организация работы школьной комиссии по питанию  (учащиеся, педагоги, родители) | В течении года | Комиссия по питанию Совета школы |
| 6. | Осуществление ежедневного контроля за работой столовой  Администрацией школы, проведение целевых тематических проверок | В течении года | Администрация |
| 7. | Оформление стендов: «Информация  по питанию», «Поговорим о правильном питании» | Сентябрь–декабрь | Заместитель директора по УВР |

# Методическое обеспечение

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Организация консультаций для классных руководителей 1- 8 классы по темам:   * «Культура поведения учащихся во время приёма пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований» * «Организация горячего питания – залог сохранения здоровья» | В течение года | Зам. директора, классные руководители |

1. **Организация работы по улучшению материально-технической базы помещения (буфет-раздаточная) для приёма пищи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Эстетическое оформление буфета-  раздаточной | В течении  года | Завхоз |

1. **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Проведение классных часов по темам:  * «Режим дня и его значение» * «Культура приёма пищи» * «Острые кишечные заболевания и их профилактика» * «Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок» * «Что мы едим» * «Вредные продукты» | Сентябрь Октябрь Январь  Февраль  Март  Апрель | Классные руководители |
| 1. Конкурс газет среди учащихся 5-8 классов «О вкусной и здоровой пище» | Ноябрь |  |
| 3. Конкурс фотографий и рецептов  «Любимое блюдо нашей семьи» | Апрель | Классные  руководители |
| 4. Воспитание культуры питания и здорового образа жизни средствами учебных предметов: окружающий  мир, биология, физическая культура, русский язык | В течение года | Учителя |
| 5. Анкетирование родителей «Ваши  предложения по развитию школьного питания» | Май | Администрация |

1. **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей учащихся**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Проведение родительских собраний по темам:   * «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома» * «Питание учащихся»   - «Профилактика желудочно- кишечных заболеваний,  инфекционных, простудных заболеваний» | Сентябрь  Октябрь | Директор школы  Классные руководители |
| 2. Родительский лекторий «Здоровье  вашей семьи» | Февраль | Социальный педагог |
| 3. Встреча врача с родителями «Личная  гигиена ребенка» | Октябрь | Врач |
| 4.Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по  развитию школьного питания» | Декабрь Апрель | Классные руководители |

1. **Организация деятельности комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся**

**Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательной организации**

Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организации должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

1. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе и регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.
2. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

-санитарно-техническое содержание помещения (буфета-раздаточная) для приёма пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

* условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
* наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
* объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
* наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукций и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

* информирование родителей и детей о здоровом питании.

1. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и участие в работе общешкольной комиссии.
2. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя, органов контроля (надзора).
3. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием, уставом и локальными актами образовательного учреждения.
4. Состав комиссии по питанию избирается на заседании Совета школы.
5. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.
6. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
7. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
8. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации школы.
9. Основные направления деятельности комиссии:

* оказывает содействие администрации школы в организации питания обучающихся;
* осуществляет контроль за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции, за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, за качеством готовой продукции; за санитарным состоянием пищеблока; за выполнением графика поставок продуктов и

готовой продукции, сроками их хранения и использования; за организацией приема пищи обучающихся; за соблюдение графика работы буфета- раздаточной;

* проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорами органами и службами;
* организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы;
* вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания обучающихся;
* оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационного питания;
* привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления школы к организации и контролю за питанием обучающихся.